



**Управление образования
Администрации Сорочинского городского округа
Оренбургской области**

461900, Россия, Оренбургская область, г. Сорочинск,
Ул. Интернациональная, 67 Тел/факс ☐ (35346) 4-12-85.

П Р И К А З

от 29.05.2018 № 445

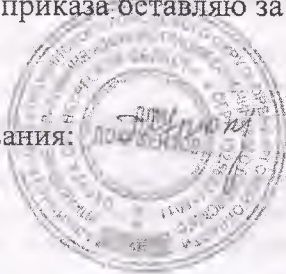
Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, в соответствии с пунктом 8 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Оренбургской области от 6 сентября 2013 года N 1698/506-V-ОЗ "Об образовании в Оренбургской области",

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования:



Г.В. Урюпина

Положение об организации
предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории
муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области (далее - Положение) разработано в целях обеспечения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования гражданам, фактически проживающим на территории муниципального образования Сорочинский городской округ, независимо от их гражданства, национальности, вероисповедания.

1.2. Настоящее Положение призвано обеспечить принцип равных возможностей в реализации прав детей на дошкольное образование в условиях дифференцированной многовариантной системы образования, исходя из интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи, в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (далее – дошкольное образовательное учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 6 сентября 2013 г. N 1698/506-V-ОЗ "Об образовании в Оренбургской области", Положением об Управлении образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1.4. Организацию предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования осуществляет администрация Сорочинского городского округа Оренбургской области.

1.5. Реализацию полномочий по организации дошкольного образования осуществляет Управление образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее – Управление образования).

2. Функции и полномочия администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области
в области организации предоставления дошкольного образования

2.1. К полномочиям администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области в области предоставления дошкольного образования относится:

- создание, реорганизация и ликвидация дошкольных образовательных учреждений;
- установление платы (размера), взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении;
- формирование и утверждение муниципальных программ в области дошкольного образования детей, проживающих на территории муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области.

3. Функции и полномочия

Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области
в области организации предоставления дошкольного образования

3.1. К компетенции Управления образования относится:

3.1.1. выполнение функций и полномочий учредителя дошкольных образовательных

учреждений от лица муниципального образования Сорочинский городской округ;

3.1.2. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми и содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

3.1.3. обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

3.1.4. разработка проектов нормативных правовых актов об установлении платы (размера), взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении;

3.1.5. направление в дошкольные образовательные учреждения детей с ограниченными возможностями здоровья в группы компенсирующей направленности на основании заключения муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) при наличии условий для коррекционной работы;

3.1.6. осуществление информационно-аналитической деятельности по оценке состояния системы дошкольного образования Сорочинского городского округа;

3.1.7. определение и координация направлений развития системы дошкольного образования Сорочинского городского округа;

3.1.8. организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

3.1.9. обеспечение:

-общедоступности дошкольного образования для всех слоев населения;

-информирования родителей (законных представителей) о формах, содержании и методах работы в дошкольных образовательных учреждениях;

-равных возможностей получения дошкольного образования для всех детей, в том числе инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), одаренных детей, а также других категорий детей, для которых требуется создание особых условий реализации ими права на образование;

-права выбора дошкольного образовательного учреждения родителями (законными представителями) ребенка, свободного перехода из одного образовательного учреждения в другое при наличии свободных мест с сохранением гарантий на получение образования;

-единства образовательного пространства в муниципальном образовании Сорочинский городской округ Оренбургской области.

3.1.10. формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг дошкольными образовательными учреждениями;

3.1.11. финансовое обеспечение выполнения дошкольными образовательными учреждениями муниципального задания;

3.1.12. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

3.1.13. установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципального образовательного учреждения;

3.1.14. закрепление дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Сорочинский городской округ Оренбургской области.

4. Функции и полномочия

муниципальных дошкольных образовательных учреждений в области организации предоставления дошкольного образования

4.1. Дошкольные образовательные учреждения обеспечивают:

4.1.1. реализацию в полном объеме образовательных программ дошкольного образования, соответствие примерных форм, средств, методов обучения и воспитания, возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; создают безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдение прав и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

4.1.2. прием детей, проживающих на территории муниципального образования Сорочинский

городской округ в дошкольные образовательные учреждения в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением;

4.1.3. разработку и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

4.1.4. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4.1.5. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4.1.6. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.1.7. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.1.8. разработку и утверждение образовательных программ дошкольного образования;

4.1.9. разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

4.1.10. прием обучающихся в образовательную организацию;

4.1.11. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

4.1.12. проведение самообследования образовательной организации;

4.1.13. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

4.1.14. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4.1.15. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4.1.16. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

4.1.17. обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

4.1.18. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Организация предоставления дошкольного образования

5.1. Дошкольное образование осуществляется в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными актами и нормативными документами.

5.2. В системе дошкольного образования муниципального образования Сорочинский городской округ действуют следующие дошкольные образовательные учреждения:

- муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 7» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 8» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»

города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 12» города Сорочинска Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Баклановская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурдыгинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Войковская средняя общеобразовательная школа имени Олега Стуколова» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «2-Михайловская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гамалеевская средняя общеобразовательная школа № 1» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гамалеевская средняя общеобразовательная школа № 2» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матвеевская основная общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Николаевская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Родинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Романовская основная общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Троицкая средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Толкаевская средняя общеобразовательная школа имени Дмитрия Гречушкина» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уранская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фёдоровская основная общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области.

5.3. Дошкольные образовательные организации обеспечивают развитие, воспитание, обучение, оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

5.4. Образовательный процесс в дошкольных образовательных учреждениях организуется с 1 сентября по 31 мая. В летний период проводятся занятия художественно-эстетического и оздоровительного циклов.

5.5. Количество групп в дошкольном образовательном учреждении определяется исходя из предельной наполняемости, условий, созданных для осуществления образовательного процесса, санитарных норм и контрольных нормативов, установленных в лицензии.

5.6. Количество групп кратковременного пребывания в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, устанавливается в зависимости от потребности населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса с учетом санитарных норм и правил дошкольного образования.

5.7. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

5.8. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

6. Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций

6.1. Порядок комплектования дошкольного образовательного учреждения определяется Учредителем в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области, нормативными актами муниципального образования Сорочинский городской округ.

6.2. Регистрация детей для постановки на учет и приема в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в Управлении образования, МКУ «МФЦ», в течение всего учебного года, без ограничений.

6.3. Регистрация детей для приема в дошкольное образовательное учреждение ведется в АИС «Электронная очередь».

6.4. При регистрации ребенка в АИС «Электронная очередь» родителям (законным представителям) вручается уведомление.

6.5. Комплектование дошкольных образовательных учреждений осуществляется создаваемой ежегодно комиссией по распределению детей в дошкольные образовательные учреждения (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом Управления образования.

6.6. В состав комиссии входят: председатель – начальник Управления образования; методист, ответственный за ведение учета будущих воспитанников; члены комиссии - заведующие дошкольных образовательных учреждений; представители общественных организаций, органов местного самоуправления.

6.7. Комплектование дошкольных образовательных учреждений на новый учебный год проводится комиссией в соответствии с планом работы Управления образования на текущий год.

6.8. Комиссией в соответствии с общей городской очередностью на получение места в дошкольном образовательном учреждении формируется списочный состав детей по каждой вновь укомплектованной группе.

6.9. Родителям (законным представителям) детей, внесенных в списочный состав групп нового набора, выдаются направления для предоставления места в дошкольные образовательные учреждения.

6.10. Право на внеочередное зачисление в дошкольное образовательное учреждение предоставляется следующим категориям:

6.11.1. Право на внеочередное обеспечение местом в образовательной организации предоставляется заявителю в отношении детей:

6.11.1.1. граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

6.11.1.2. граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»);

6.11.1.3. прокуроров (Закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

6.11.1.4. судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

6.11.1.5. сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

6.11.1.6. сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам

федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»;

6.11.1.7. военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением после 1 августа 1999 г. служебных обязанностей (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»);

6.11.1.8. военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»);

6.11.1.9. детей первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, страдающих заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей (Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку «Теча»).

6.12. Право на первоочередное обеспечение местом в образовательной организации предоставляется заявителю в отношении детей:

6.12.1. из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

6.12.2. детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

6.12.3. военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

6.12.4. сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.5. сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.6. сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.7. гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей и исключившего возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.8. гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо в связи с заболеванием, полученным в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.9. сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

6.12.10. сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

6.12.11. сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

6.12.12. сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

6.12.13. гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

6.12.14. гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо в связи с заболеванием, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

6.12.15. находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 6.12.10-6.12.14.

6.12.16. дети, оставшиеся без попечения родителей, переданных под опеку или в приемную семью (Закон Оренбургской области от 03.11.2017 №665/163-VI-ОЗ «О внесении изменения в Закон Оренбургской области «Об оплате труда приемных родителей и льготах, предоставляемых, приемной семье в Оренбургской области»)

6.13. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное предоставление места в образовательной организации) заявления на постановку на учет для зачисления в образовательную организацию выстраиваются по дате подачи заявления.

6.14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Общие требования к приему в дошкольные образовательные учреждения

7.1. Правила приема в конкретную образовательную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

7.2. Правила приема в образовательные организации должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

7.3. Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

7.4. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

7.5. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

7.6. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

7.8. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

7.9. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

7.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

7.11. Для приема в образовательную организацию:

а) родители ([законные представители](#)) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

7.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7.13. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

7.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

7.15. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

7.16. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

7.17. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

7.18. После приема документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

7.19. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления муниципальной услуги.

7.20. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

8. Финансовое обеспечение организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования

8.1. Финансовое обеспечение деятельности по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Сорочинский городской округ является расходным обязательством Управления образования Сорочинского городского округа и осуществляется в размерах, предусмотренных решениями Сорочинского городского Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

8.2. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Сорочинский городской округ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет:

- бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджета Оренбургской области, местного бюджета;

- средств, поступающих от платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусмотренных уставом дошкольного образовательного учреждения;

- пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством.