Отчет о результатах деятельности

по Муниципальному казенному учреждению «Городской методический центр» города Сорочинска Оренбургской области

за 2012г.

I. Общие сведения об учреждении		
1.1	исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования; - создание базы данных о педагогических работниках муниципальных образовательных учреждений города; - изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования; - выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе; - сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы муниципальных образовательных учреждений города; - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; - формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.); - ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; - ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов; - информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального образования и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах; - создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-

		библиографической деятельности; - изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды; - прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; - организация работы городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений; - организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений; - участие в разработке содержания регионального (национально-регионального) компонента, компонента образовательного учреждения образовательных стандартов, элективных курсов для предпрофильной подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений; - участие в разработке программ развития образовательных учреждений; - организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях; - методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению единого государственного экзамена; - обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений; - определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений; - подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников образовательных учреждений; - организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений;

		- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими учреждениями дополнительного профессионального (педагогического) образования; - организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений; - популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований; - консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.
1.2	перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-
1.3	перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	Устав, утвержденный приказом Отдела образования города Сорочинска Оренбургской области № 395 от 21.09.2011г.; Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 56 № 003309358 от 17.11.2011г.
1.4	количество штатных единиц учреждения (Указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.)	Всего – 18,5 единицы, из них: директор – 1ед.; системный администратор – 1,5 ед.; методист библиотечного фонда – 1 ед.; методист дошкольного воспитания – 1 ед.; методист учебно-воспитательной работы – 2 ед.; методист ИПЦ– 1 ед.; юрист – 1 ед.; секретарь-машинистка – 1 ед.; уборщица – 1 ед.; оператор газовой котельной – 2 ед.; механик – 1 ед.; водитель – 1 ед.; рабочий по ремонту зданий – 1 ед.; сторож – 3 ед. На 01.01.2012 и на 31.12.2012 количественный состав и квалификация сотрудников учреждения остались без изменения
1.5	средняя заработная плата сотрудников учреждения (в руб.)	11074
II. Результат деятельности учреждения		
	Наименование показателя	Значение показателя

2.1	изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) всего, из них: балансовой стоимости иного движимого имущества	Уменьшилась на 71%
2.2	общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-----
2.3	изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) по: выплатам (расходам) изменение (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах), всего, из них: просроченной кредиторской задолженности	Уменьшилась на 25%
2.4	суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (в руб.)	-----
2.5	цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (в руб.)	-----
2.6	общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	-----
2.7	количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-----
2.9	*Казенное учреждение дополнительно указывает*	
2.9.1	показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств	4 186 855,13

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

	Наименование показателя	Значение показателя на 01.01.2012г.	Значение показателя на 01.01.2013г.
3.1	общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-
3.2	общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и	----	----

	переданного в аренду		
3.3	общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	----	----
3.4	общая балансовая стоимость иного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	2 303 802,23	1 627 129,46
3.5	общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	----	----
3.6	общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	----	----
3.7	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	---	---
3.8	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	----	----
3.9	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	----	----
3.10	количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	---	---
3.11	объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	---	---