



**Управление образования
Администрации Сорочинского городского округа
Оренбургской области**

461900, Россия, Оренбургская область, г. Сорочинск,
Ул.Интернациональная,67 Тел/факс ☐ (35346) 4-12-85.

**П Р И К А З
От 14.03.16г. №148**

«Об организованном окончании
3 четверти 2015-2016 уч.года»

В целях обеспечения организованного окончания 3 четверти 2015-2016 учебного года, организации отдыха в каникулярный период,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сроки весенних каникул с 20 марта 2016 года по 29 марта 2016 года, считать последним учебным днем 3 четверти 2015-2016 учебного года 19 марта 2016 года, выход на занятия 30 марта 2016 г.
2. Специалистам Управления образования, методистам Г МЦ:
 - 2.1. Организовать прием отчетов ОУ за 3 учебную четверть
Срок: 23-24 марта 2016 года
Отв.: Батталова Р.Н., Слепец М.В.
Урюпина Г.В.
 - 2.2. Обеспечить организацию и проведение заседаний МО Сорочинского городского округа. Место проведения МБОУ «СОШ №4».
Срок: 24 марта 2016 года
Отв.: Гульченко Р.Н.,
руководители МО округа
 - 2.3. Обеспечить в период каникул контроль за организацией отдыха опекаемых детей.
Срок: с 20.03.2016 г.-29.03.2016 г.
Отв.:Сабитова Л.В., Михарева И.А
 - 2.4. Совместно с органами внутренних дел, специалистами межведомственных служб системы профилактики, родительской общественностью:

- принять меры по социально- педагогической реабилитации подростков, состоящих на всех видах профилактического учета;
- организовать рейды в места проведения массовых мероприятий и по месту жительства подростков данной категории;
- осуществлять контроль и взаимодействие в сфере организации занятости детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учета.

Срок : с 20.03.2016 – 29.03. 2016 г.,
Отв.: Сабитова Л.В.. Кадышева О.И..
Михарева И.А.

2.5. Организовать освещение хода весенних каникул школьников в средствах массовой информации.

Срок: постоянно
Отв.: Кадышева О.И.,
Суспицина О.В., Гурина Е.П.

2.6. Организовать работу ОЗШ «Интеллект», «Пифагор» по подготовке к итоговой аттестации для обучающихся 11 классов на базе МБОУ «СОШ №1»

Срок: с 21-23. 2016 г.,
Отв.: Слепец М.В.

3. Руководителям образовательных учреждений Сорочинского городского округа:

3.1. Предоставить отчеты по итогам образовательной и воспитательной деятельности 3 четверти 2015-2016 учебного года в Управление образования в электронном виде и в соответствии с установленными формами (приложение 1-4).

Срок: с 19-24 марта 2016 г.,

3.2. Обеспечить неукоснительное исполнение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований СанПина в период проведения каникул.

Срок: постоянно

3.3. Организовать проведение педагогических советов по итогам управления качеством образования третьей четверти 2015-2016 учебного года.

Срок: до 22 марта 2016 года

3.4. Обеспечить участие обучающихся и педагогических работников в мероприятиях, проводимых в Сорочинском городском округе.

3.5. Обеспечить работу школьных методических объединений с применением интерактивных форм: деловая игра, мастер-класс и пр.

Срок: 21-24 марта 2016 года

3.6. Организовать проведение родительских собраний, заседания родительских комитетов по вопросам организации досуга и занятости школьников.

Срок: до 19 марта 2015 года

3.7. Разработать в образовательных учреждениях план проведения мероприятий на каникулах, согласовав мероприятия с УУП, инспекторами ПДН МО МВД «Сорочинский», инспекторами Госпожнадзора и другими службами системы профилактики.

3.8 Обеспечить совместно с органами внутренних дел, специалистами межведомственных служб системы профилактики, родительской общественностью:

- проведение мероприятий по социально- педагогической реабилитации подростков, состоящих на всех видах профилактического учета;
- проведение рейдов в места проведения массовых мероприятий и по месту жительства подростков данной категории;
- организацию занятости детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учета.

Срок : с 20.03.2016 – 29.03. 2016 г.,

3.9. Назначить лиц, ответственных за безопасность обучающихся и персонала ОУ в процессе проведения весенних каникул.

3.10 Скоординировать на период подготовки и проведения вышеуказанных мероприятий совместные с органами системы профилактики, ФСБ, МЧС и ГО действия по обеспечению безопасности обучающихся и персонала образовательных учреждений.

3.11. Провести с учащимися и персоналом образовательных учреждений инструктаж (под роспись) о мерах предосторожности и поведения на дорогах, не допущении посещения водоемов в период паводка, по правилам поведения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций во время проведения мероприятий в местах массового скопления людей в период каникул.

3.12 Обеспечить своевременное проведение:

- мероприятий по созданию условий, в том числе благоприятного психологического климата, для занятости школьников в период каникул;
- мероприятий по доступности всех учреждений и объектов образования, культуры и спорта для детей и подростков в период каникул.

3.13 Обеспечить контроль за посещением занятий обучающимися в ОЗШ «Интеллект», «Пифагор»

Срок: постоянно

4. Предоставить в Управление образования план работы на весенних каникулах по подготовке к итоговой аттестации, к региональным экзаменам.

Срок: до 18 марта 2016 года

5. Разместить на сайтах ОУ, ОДО планы работ на весенние каникулы, обеспечить своевременное освещение хода мероприятий на весенних каникулах.
6. Обеспечить 100% занятость учащихся, стоящих на всех видах учета, во время проведения весенних каникул.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Т.В.Фёдорова

Исп. Батталова Р.Н.
41494

Исп.
Батталова Р.Н. _____
С приказом ознакомлены:
Гульченко Р.Н. _____
Слепец М.В. _____
Урюпина Г.В. _____
Гурина Е.П. _____
Кадышева О.И. _____
Сабитова Л.В. _____
Суспицина О.В. _____
Михарева И.А. _____
Займак О.А. _____
Лялюкова О.П. _____
Дорожкина Е.А. _____
Развозжаев С.П. _____
Доронин Ю.М. _____
Ермолайкина Е.А. _____

Мешкова Т.П. _____
Федянина С.А. _____
Гладкова Е.Н. _____
Мусакаева Н.Б. _____
Такмурзина О.Н. _____
Черных Л.Б. _____
Салюкова Н.В. _____
Елистратов А.В. _____
Карасева О.Н. _____
Демин А.В. _____
Малова Е.А. _____
Леонович Г.А. _____
Пумполева С.Н. _____

Показатели деятельности ОУ _____
за _____ четверть 2015 – 2016 учебного года

| №п/п | Критерии | Ед. измерения | Показатели |
|------|---|---------------|------------|
| 1 | Уровень знаний учащихся по итогам окончания учебной четверти обучающимися начальной школы | % | |
| 2 | Качество обученности учащихся по итогам окончания учебной четверти обучающимися начальной школы | % | |
| 3 | Уровень успеваемости учащихся основной школы по итогам учебной четверти обучающимися 5-9 классов | % | |
| 4 | Качество знаний учащихся основной школы по итогам учебной четверти обучающимися 5-9 классов | % | |
| 5 | Уровень успеваемости учащихся средней школы по итогам учебного полугодия обучающимися 10-11 классов | % | |
| 6 | Качество знаний учащихся средней школы по итогам учебного полугодия обучающимися 10-11 классов | % | |
| 7 | Средний показатель успеваемости по школе по итогам диагностических работ Управления образования | % | |
| 8 | Средний показатель качества по школе по итогам диагностических работ Управления образования | % | |
| 9 | Количество уроков, посещенных администрацией школы за четверть-директор | шт. | |
| 10 | Количество уроков, посещенных администрацией школы за четверть-зам.директора | шт. | |

Директор школы _____

«_____» _____ 2015год.

С в е д е н и я
о результатах работы за _____ четверть 2015 – 2016 учебного года
муниципальных общеобразовательных учреждений Сорочинского
городского округа

| Критерии | Показатели |
|--------------------------------------|------------|
| 1. Число классов | |
| 2. Число учащихся на начало четверти | |
| 3. Прибыло учащихся | |
| 4. Выбыло учащихся | |
| 5. Число учащихся на конец четверти | |
| а) успевают | |
| б) % успеваемости | |
| 6. Окончили четверть на «отлично» | |
| 7. Окончили четверть на «4» и «5» | |
| 8. % качества | |
| 90. Не успевают | |
| - по одному предмету | |
| - по двум предметам | |
| - по трем предметам и более | |
| Русский язык | |
| Литература | |
| Иностранный язык | |
| Математика | |
| Информатика | |
| Физика | |
| Химия | |
| Биология | |
| История | |
| География | |
| Обществознание | |
| Черчение | |
| Технология | |
| Музыка | |
| ИЗО | |
| Физкультура | |
| ОБЖ | |
| экономика | |

Директор школы _____ / _____ /

Приложение 3

**Сведения по итогам посещенных уроков администрацией школы
за ____ учебную четверть 2015-2016 учебного года**

| Школа | Всего посещено | | | Из них оценены | | | |
|-------|----------------|-----|-----|----------------|--------|--------|-------|
| | | | | Отлич. | Хорош. | Удовл. | Неуд. |
| | Всего | дир | зам | | | | |
| | | | | | | | |

Директор школы _____ / _____ /

**Информация о движении обучающихся ОУ _____
за _____ четверть 201__-201__ уч.года**

Количество учащихся на начало уч.года (ОШ-1) _____ чел.

Количество учащихся на конец отчетного периода _____ чел.

| № п/п | Прибывшие учащиеся | | | Выбывшие учащиеся | | |
|----------|--------------------|-------|--|--------------------|-------|---------------------------------------|
| | ФИО (полностью) | класс | Откуда прибыл, дата, № приказа, | ФИО (полностью) | класс | Куда выбыл, дата, № приказа, |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Директор школы _____ / _____ /